附件1：

**湛江市残疾人联合会办公计算机、打印机等设备维修保养服务要求**

基础信息：

1、操作系统：银河麒麟

2、数量：办公终端83套（包含但不限于计算机、打印机等）

3、技术人员要求：上门进行维护的服务人员需持有麒麟软件的操作系统认证证书。

|  |  |
| --- | --- |
| **服务项目** | **备注** |
| 电脑各类故障检修 | 无法启动，不能进入系统，运行速度慢等常见问题 |
| 电子邮件设置 |  |
| 硬件驱动程序安装 |  |
| 操作系统重装 |  |
| 操作系统升级 | 最新版本升级需激活码 |
| 系统软件安装 |  |
| 常用办公软件安装 |  |
| 办公软件升级 |  |
| 市面常用软件安装 | 适配软件安装 |
| 定期电脑病毒查杀 | 每月进行病毒查杀，保障设备使用安全并形成工作台账 |
| 备用设备提供 | 同型号设备设备不少于2套 |
| 定期设备检查 | 预防设备故障、保障设备正常运行 |
| 打印机日常维护 | 打印机无法共享等日常检修(不含耗材) |
| 打印机基础维修 | (不含耗材) |
| 网络安全检查维护 | 定期对网络基础设备进行安全检查 |
| 国产系统基础操作培训 | 每年不少于1次 |
| 网络安全基础培训 | 每年不少于1次 |
| 国产设备升级、替代方案提供 |  |
| 数据备份 |  |
| 硬盘备份 |  |
| **备注：**以上现场服务完成后需汇报故障维修记录，每月形成表格文档，记录维护日志，方便查询、跟踪、确保现场维护过程可追溯并形成闭环。 | |